

Số: 221/NQ-HĐHV

Hà Nội, ngày 02 tháng 10 năm 2024

NGHỊ QUYẾT

Quy định chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của Cơ sở đào tạo Sơn Tây

HỘI ĐỒNG HỌC VIỆN NGÂN HÀNG

Căn cứ Luật Giáo dục đại học ngày 18 tháng 6 năm 2012 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học ngày 19 tháng 11 năm 2018;

Căn cứ Nghị định số 99/2019/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2019 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07 tháng 10 năm 2020 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Quyết định số 997/QĐ-NHNN ngày 27 tháng 5 năm 2020 của Thống đốc Ngân hàng Nhà nước công nhận Hội đồng trường Học viện Ngân hàng nhiệm kỳ 2020-2025;

Căn cứ Quyết định số 2394/QĐ-NHNN ngày 20 tháng 12 năm 2023 của Thống đốc Ngân hàng Nhà nước quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Học viện Ngân hàng;

Căn cứ Quyết định số 1011/QĐ-NHNN ngày 29 tháng 5 năm 2024 của Thống đốc Ngân hàng Nhà nước Việt Nam về việc thay thế, bổ sung Thành viên Hội đồng trường Học viện Ngân hàng;

Căn cứ Nghị quyết số 05/NQ-HĐHV ngày 31 tháng 3 năm 2022 của Hội đồng Học viện Ngân hàng về việc ban hành Quy chế Tổ chức và hoạt động của Học viện Ngân hàng; Nghị quyết số 51/NQ-HĐHV ngày 07 tháng 7 năm 2023 của Hội đồng Học viện Ngân hàng về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế Tổ chức và hoạt động của Học viện Ngân hàng ban hành kèm theo Nghị quyết số 05/NQ-HĐHV ngày 31 tháng 3 năm 2022 của Hội đồng Học viện Ngân hàng;



Căn cứ Nghị quyết số 06/NQ-HĐHV ngày 31 tháng 3 năm 2022 của Hội đồng Học viện Ngân hàng về việc ban hành Quy chế Tổ chức và hoạt động của Hội đồng Học viện Ngân hàng; Nghị quyết số 52/NQ-HĐHV ngày 07 tháng 7 năm 2023 của Hội đồng Học viện Ngân hàng về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế Tổ chức và hoạt động của Hội đồng Học viện Ngân hàng ban hành kèm theo Nghị quyết số 06/NQ-HĐHV ngày 31 tháng 3 năm 2022 của Hội đồng Học viện Ngân hàng;

Xét Tờ trình số 4365/TTr-HVNH ngày 30 tháng 9 năm 2024 của Giám đốc Học viện Ngân hàng về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của Cơ sở đào tạo Sơn Tây; kết quả lấy ý kiến của thành viên Hội đồng Học viện Ngân hàng nhiệm kỳ 2020 - 2025 thống nhất.

QUYẾT NGHỊ:

Điều 1. Vị trí, chức năng

1. Vị trí: Cơ sở đào tạo Sơn Tây (sau đây viết tắt là Cơ sở đào tạo) là đơn vị thuộc cơ cấu tổ chức của Học viện Ngân hàng (sau đây gọi là Học viện).

Cơ sở đào tạo có con dấu để giao dịch theo quy định của pháp luật và phân cấp ủy quyền của Hội đồng Học viện, Chủ tịch Hội đồng Học viện, Giám đốc Học viện.

2. Chức năng: Tham mưu cho Hội đồng Học viện, Chủ tịch Hội đồng Học viện, Giám đốc Học viện về việc xây dựng kế hoạch hoạt động của Cơ sở đào tạo; tổ chức quản lý sinh viên tham gia học các học phần Giáo dục quốc phòng và an ninh theo sự chỉ đạo của Hội đồng Học viện, Chủ tịch Hội đồng Học viện, Giám đốc Học viện; quản lý, khai thác, sử dụng đất đai, tài sản được giao theo quy định của pháp luật và của Học viện.

Điều 2. Nhiệm vụ, quyền hạn

1. Phối hợp với Khoa Giáo dục quốc phòng và an ninh (sau đây viết tắt là Khoa GDQP&AN) xây dựng và thực hiện kế hoạch bảo đảm cơ sở vật chất phục vụ hoạt động đào tạo các học phần Giáo dục quốc phòng và an ninh về phòng học chuyên dùng, thao trường tổng hợp.

2. Sắp xếp, bảo đảm phòng làm việc cho Khoa GDQP&AN và kho để bảo quản toàn bộ thiết bị dạy học các học phần Giáo dục quốc phòng và an ninh.

3. Chịu trách nhiệm quản lý, kiểm tra, bảo đảm cơ sở vật chất liên quan đến ăn, ở, sinh hoạt (phòng ở; các thiết bị, đồ dùng trong phòng ở) của sinh viên trong thời gian học các học phần Giáo dục quốc phòng và an ninh. Kiểm tra, giám sát các hoạt động của nhà thầu, bảo đảm nhà thầu thực hiện đúng cam kết trong hợp đồng. Kiểm tra chất lượng thực phẩm, bảo đảm vệ sinh an toàn thực phẩm, định mức suất ăn của sinh viên.

4. Phối hợp với Khoa GDQP&AN trong việc tiếp nhận sinh viên học các học phần Giáo dục quốc phòng và an ninh theo kế hoạch đào tạo của Học viện.

5. Chủ trì, phối hợp với Khoa GDQP&AN tổ chức lễ khai mạc, bế mạc của từng đợt học Giáo dục quốc phòng và an ninh tại Cơ sở đào tạo.

6. Quản lý sinh viên ngoài thời gian học tập trên lớp và tổ chức các hoạt động sinh hoạt ngoài giờ cho sinh viên.

7. Phối hợp với Khoa GDQP&AN duy trì thực hiện các chế độ ngày, tuần cho sinh viên khi học các học phần Giáo dục quốc phòng và an ninh tại Cơ sở đào tạo.

8. Tổ chức thực hiện và tự chịu trách nhiệm về các hoạt động thuộc lĩnh vực được Hội đồng Học viện, Chủ tịch Hội đồng Học viện, Giám đốc Học viện uỷ quyền; đảm bảo dân chủ, bình đẳng, công khai trong việc thực hiện nhiệm vụ công tác và hoạt động tài chính.

9. Thực hiện các tiêu chuẩn bảo đảm chất lượng theo hệ thống bảo đảm chất lượng của Học viện; tăng cường các điều kiện bảo đảm chất lượng và không ngừng nâng cao chất lượng hoạt động của Cơ sở đào tạo. Tự đánh giá chất lượng hoạt động; chịu sự kiểm định chất lượng giáo dục và công khai kết quả theo quy định của cơ quan có thẩm quyền.

10. Thực hiện quản lý và sử dụng viên chức, người lao động của Cơ sở đào tạo theo quy định của Nhà nước và của Học viện. Đề xuất cơ cấu đội ngũ viên chức của đơn vị để bảo đảm thực hiện tốt nhiệm vụ được giao.

11. Quản lý, sử dụng đất đai; khai thác, sử dụng tài sản công vào mục đích

kinh doanh, cho thuê, liên doanh, liên kết theo quy định của pháp luật và Học viện.

12. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Hội đồng Học viện, Chủ tịch Hội đồng Học viện, Giám đốc Học viện giao.

Điều 3. Lãnh đạo, điều hành

1. Lãnh đạo, điều hành Cơ sở đào tạo là Giám đốc Cơ sở đào tạo, giúp việc Giám đốc Cơ sở đào tạo có các Phó Giám đốc Cơ sở đào tạo. Giám đốc Cơ sở đào tạo, Phó Giám đốc Cơ sở đào tạo có nhiệm kỳ 5 năm và có thể được bổ nhiệm lại theo quy định của pháp luật và quy chế của Học viện. Việc bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, miễn nhiệm, điều động, cách chức Giám đốc Cơ sở đào tạo, Phó Giám đốc Cơ sở đào tạo được thực hiện theo quy định của pháp luật và quy chế của Học viện.

2. Nhiệm vụ và quyền hạn của Giám đốc Cơ sở đào tạo:

a) Tổ chức thực hiện nhiệm vụ của Cơ sở đào tạo được quy định tại Điều 2 và chịu trách nhiệm trước Hội đồng Học viện, Chủ tịch Hội đồng Học viện, Giám đốc Học viện về toàn bộ hoạt động của đơn vị;

b) Phân công nhiệm vụ, theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện công tác của các Phó Giám đốc Cơ sở đào tạo và viên chức, người lao động thuộc đơn vị;

c) Thực hiện báo cáo và tham mưu Hội đồng Học viện, Chủ tịch Hội đồng Học viện, Giám đốc Học viện trong việc quản lý, khai thác, sử dụng đất đai, tài sản được giao theo quy định của pháp luật và của Học viện;

d) Chủ trì và phối hợp với các đơn vị khác trong và ngoài Học viện để hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao;

đ) Đề xuất, kiến nghị về việc bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, miễn nhiệm, khen thưởng, kỷ luật và các chế độ chính sách đối với viên chức, người lao động từ Phó Giám đốc Cơ sở đào tạo trở xuống; sắp xếp và sử dụng đội ngũ viên chức, người lao động của đơn vị vào các vị trí việc làm phù hợp, hiệu quả;

e) Thực hiện việc đánh giá, xếp loại chất lượng viên chức, người lao động thuộc đơn vị quản lý theo quy định của pháp luật, của Học viện;

g) Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Hội đồng Học viện, Chủ tịch Hội đồng Học viện, Giám đốc Học viện.

3. Nhiệm vụ và quyền hạn của Phó Giám đốc Cơ sở đào tạo:

a) Chấp hành sự phân công của Giám đốc Cơ sở đào tạo, giúp Giám đốc Cơ sở đào tạo chỉ đạo điều hành một số lĩnh vực công tác và chịu trách nhiệm trước Giám đốc Cơ sở đào tạo và pháp luật về lĩnh vực công tác được phân công phụ trách;

b) Khi Giám đốc Cơ sở đào tạo vắng mặt, một Phó Giám đốc Cơ sở đào tạo đ-
 ược uỷ quyền (bằng văn bản) thay mặt Giám đốc Cơ sở đào tạo điều hành, giải
 quyết các công việc của đơn vị; chịu trách nhiệm về các công việc đã giải quyết và
 phải báo cáo lại khi Giám đốc Cơ sở đào tạo có mặt.

Điều 4. Tài chính, tài sản

1. Cơ sở đào tạo thực hiện công tác tài chính theo đúng quy định về công
 tác thu chi và quản lý tài chính của Nhà nước, Quy chế Tài chính, Quy chế
 Chi tiêu nội bộ của Học viện.

2. Cơ sở vật chất và tài sản của Cơ sở đào tạo thuộc sở hữu Nhà nước do
 Học viện quản lý. Cơ sở đào tạo có trách nhiệm quản lý và sử dụng có hiệu quả
 cơ sở vật chất và tài sản được giao.

Điều 5. Hiệu lực và trách nhiệm thi hành

1. Nghị quyết này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế Nghị
 quyết số 56/NQ-HĐHV ngày 26 tháng 02 năm 2024 của Hội đồng Học viện quy
 định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Cơ sở đào tạo Sơn Tây.

2. Các ông (bà) thành viên Hội đồng Học viện, Giám đốc Học viện, Trưởng
 các đơn vị thuộc, trực thuộc Học viện và các tổ chức, cá nhân có liên quan tại
 Học viện chịu trách nhiệm thi hành Nghị quyết này./.

Nơi nhận:

- Đảng ủy HVNH;
- Thành viên HĐHVNH;
- BGD HVNH;
- Đơn vị thuộc, trực thuộc HVNH;
- Lưu: VT, HĐHV, TCCB.



PGS.TS. Bùi Hữu Toàn